



1. ADRESSE

- Nom complet de l’institution
(abréviation entre parenthèses)
- Adresse complète
- Téléphone
- Fax
- E-mail
- Formulaire en ligne :
soit un lien vers un formulaire sur une page
spécifique, soit un formulaire sur la page
“Contact” (maximum 5 champs).
- Médias sociaux :
comptes principaux permettant aux
utilisateurs d’interagir avec l’institution.
- Carte interactive :
permettant la recherche d’un itinéraire.
- “Comment nous rejoindre ?”
lien vers une page spécifique.
- Bureaux locaux :
lien vers une page spécifique.

2. SERVICES SPÉCIFIQUES

- Les services importants, les plus sollicités...
- Nom du service (avec un lien s’il y a une
page détaillée ou un site)
 - Courte description (1 ligne)
 - Téléphone
 - Fax
 - E-mail

3. PRESSE

- Prénom, nom (langue entre parenthèses)
- Fonction
- Téléphone (fixe et/ou GSM)
- E-mail

4. PLAINTES

- Logo officiel
- Texte : “Des plaintes sur les prestations
du <nom de l’institution> ?”
(avec lien vers la page spécifique)

Bloc obligatoire

Bloc facultatif

Dans chaque bloc, les éléments facultatifs sont en italique.

Contact

Nom complet du SPF/service

Rue n°
Code postal Ville

Tél. 02 xxx xxx xx (tarif normal)
Fax 02 xxx xxx xx (tarif normal)
info@domaine.be
[Formulaire de contact](#)

[Bureaux locaux](#)



[Comment nous rejoindre?](#)

Services spécifiques

Nom du service

Description brève et claire de ce que fait le service

Tél. 02 xxx xxx xx (tarif normal)
Fax 02 xxx xxx xx (tarif normal)
info@domaine.be

Nom du service

Description brève et claire de ce que fait le service

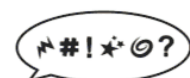
Tél. 02 xxx xxx xx (tarif normal)
Fax 02 xxx xxx xx (tarif normal)
info@domaine.be

Presse

Prénom Nom (FR)
Porte-parole
Tél. 02 xxx xxx xx (tarif normal)
prenom.nom@domaine.be

Voornaam Naam (NL)
Porte-parole
Tél. 02 xxx xxx xx (tarif normal)
prenom.nom@domaine.be

Plaintes



[Des plaintes sur les prestations du/de la <nom de l'institution> ?](#)

N° d'entreprise [xxxx.xxx.xxx](#)

[Signaler un problème avec ce site](#)

5. NUMÉRO D'ENTREPRISE

- soit dans le bas de la page “Contact”
- soit dans le footer du site
- Lien vers la page de l’institution sur la
Banque-Carrefour des Entreprises.

6. WEBMASTER

- Texte “Signaler un problème avec ce site”
- soit dans le bas de la page “Contact”
- soit dans le footer du site
- Lien vers adresse e-mail ou formulaire.